



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕЛЯТИНО  
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 05.11.2014, № 491

п. Селятино

**Об утверждении Положения об Общественном совете по независимой системе оценке качества деятельности учреждений культуры, подведомственных Администрации городского поселения Селятино Наро-Фоминского муниципального района**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 г. №487-р, которым утверждён План мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013-2015 гг., во исполнении постановления Администрации городского поселения Селятино от 19.08.2014 № 335 «О внесении изменений в постановление Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 15.10.2013 № 450 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры городского поселения Селятино Наро-Фоминского муниципального района»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об Общественном совете по независимой системе оценке качества деятельности учреждений культуры городского поселения Селятино, подведомственных Администрации городского поселения Селятино Наро-Фоминского муниципального района Московской области согласно приложению №1.
2. Утвердить состав Общественного совета по независимой системе оценке качества деятельности учреждений культуры городского поселения Селятино, подведомственных Администрации городского поселения Селятино Наро-Фоминского муниципального района Московской области согласно приложению №2.
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского поселения Селятино
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского поселения Селятино Ткаченко В.В.

**И.о. Главы Администрации  
городского поселения Селятино  
Наро-Фоминского муниципального района**



**А.И.САВОСТИКОВ**

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном Совете по независимой оценке качества деятельности учреждений культуры городского поселения Селятино, подведомственных Администрации городского поселения Селятино Наро-Фоминского муниципального района Московской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, порядок формирования и деятельности Общественного Совета по независимой оценке качества работы учреждений культуры городского поселения Селятино, находящихся в ведении администрации городского поселения Селятино (далее — Общественный Совет).

1.2. Общественный Совет является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом при секторе по культуре, спорту и молодежной политике администрации городского поселения Селятино.

1.3. Общественный совет создается в целях проведения независимой оценки качества предоставления услуг и деятельности учреждений культуры на территории городского поселения Селятино.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления и учреждениями, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, Наро-Фоминского муниципального района, городского поселения Селятино, и настоящим положением.

1.5. Общественный Совет формируется на основе добровольного участия и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.6. Деятельность Общественного Совета осуществляется на основе свободного обсуждения всех вопросов и коллективного принятия решений.

1.7. Решения Общественного совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

### 2. Порядок образования и упразднения Общественного Совета, формирования и изменения его состава

Решения об образовании (упразднении) Общественного Совета, формировании (изменении) его численного и персонального составов принимаются администрацией городского поселения Селятино.

### 3. Задачи Общественного Совета

3.1. Задачами Общественного Совета являются:

3.1.1. Рассмотрение наиболее сложных и актуальных проблем учреждений культуры и путей их решения, предлагаемых гражданами и общественными организациями.

3.1.2. Развитие взаимодействия администрации городского поселения Селятино, учреждения культуры и общественных объединений с гражданами, общественными организациями, творческими союзами, использование их потенциала на повышение эффективности сектора по культуре, спорту и молодежной политике администрации

городского поселения Селятино по реализации законодательства Российской Федерации и Московской области в сфере культуры, спорта и работы с молодежью.

3.1.3. Осуществление независимой системы оценки качества предоставления услуг и деятельности учреждений культуры.

3.1.4. Анализ эффективности деятельности учреждения культуры в рамках установленных полномочий.

3.1.5. Подготовка предложений и рекомендаций по улучшению качества работы учреждения культуры, основанных на изучении степени эффективности работы (рейтинга) их деятельности.

3.2. Функции Общественного Совета:

3.2.1. Формирование перечня учреждения культуры для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;

3.2.2. Оценка доступности учреждения культуры, которую характеризуют:

открытость и доступность информации об учреждении;

комфортность условий и доступность получения услуг;

доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения;

долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении.

3.2.3. Определение порядка оценки качества работы учреждения на основании определенных показателей качества работы учреждения культуры, в том числе с учетом настоящего Положения;

3.2.4. Организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и степени эффективности работы (рейтинга) учреждения культуры, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;

3.2.5. Направление сектору по культуре, спорту и молодежной политике администрации городского поселения Селятино:

информации о результатах оценки качества работы учреждения культуры;

предложений об улучшении качества работы, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

#### 4. Права Общественного Совета

Общественный Совет для решения возложенных на него задач имеет право в установленном порядке:

запрашивать необходимую информацию в органах местного самоуправления городского поселения Селятино и учреждениях культуры;

приглашать на свои заседания совета с правом совещательного голоса: Главу городского поселения Селятино, представителей Администрации городского поселения Селятино, руководителей учреждений культуры, представителей средств массовой информации, представители общественных организаций и других специалистов по вопросам, отнесенным к компетенции вышеназванных должностных лиц;

вносить в администрацию городского поселения Селятино (сектор по культуре) предложения по совершенствованию деятельности учреждения культуры;

привлекать на общественных началах к своей работе консультантов, экспертов, специалистов учреждений и иных организаций (по согласованию с ними);

принимать участие в рабочих совещаниях, конференциях, «круглых столах», семинарах и иных мероприятиях, проводимых администрацией городского поселения Селятино, по вопросам обслуживания населения учреждениями культуры;

пользоваться информационными ресурсами;

создавать рабочие группы, комиссии и утверждать их состав.

#### 5. Состав и организация работы Общественного Совета

5.1. Положение об Общественном Совете и состав Общественного Совета утверждаются Постановлением администрации городского поселения Селятино.

5.2. Общественный совет формируется администрацией городского поселения Селятино с учетом предложений общественных объединений, творческих союзов и других организаций и предприятий различных форм собственности и средств массовой информации.

5.3. Общественный совет формируется в составе не менее 5 и не более 9 человек.

5.4. Срок полномочий Общественного Совета – пять лет. За два месяца до истечения срока полномочий Общественного совета Постановлением администрации городского поселения Селятино утверждаются персональный состав и ответственный секретарь нового Общественного Совета.

5.5. Члены Общественного Совета на первом заседании выбирают из своего числа председателя и его заместителя и секретаря.

5.6. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Общественного Совета, председательствует на заседаниях Общественного Совета;

созывает очередные и внеочередные заседания Общественного Совета, организует их подготовку и проведение, определяет повестку дня заседаний;

координирует деятельность членов Общественного Совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного Совета.

В отсутствие председателя Общественного Совета его обязанности исполняет один из заместителей председателя Общественного Совета.

5.7. Заместитель председателя Общественного Совета:

обеспечивает организацию текущего взаимодействия Общественного Совета с гражданами, общественными объединениями и средствами массовой информации;

выполняет обязанности председателя Общественного Совета в его отсутствие.

5.8. Ответственный секретарь Общественного Совета:

организует текущую деятельность Общественного Совета;

информирует членов Общественного Совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного Совета;

на основе предложений членов Общественного Совета, по согласованию с заинтересованными сторонами формирует повестку дня заседаний Общественного Совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

подготовку сводной информации о деятельности учреждений культуры по основным критериям доступности услуг по форме, утвержденной настоящим Положением;

организует делопроизводство Общественного Совета;

5.9. Члены Общественного совета имеют право:

участвовать в работе Общественного Совета;

в соответствии с планом работы Общественного Совета знакомиться в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного Совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения;

в случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания;

вносить предложения по формированию планов работы Общественного Совета и повестке дня заседания.

## 6. Порядок деятельности Общественного совета

6.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Общественного совета, приоритетными направлениями деятельности на очередной

год, которые утверждаются председателем Общественного совета и согласовываются администрацией городского поселения Селятино (заместитель Главы Администрации или сектор по культуре).

6.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся, как правило, один раз в три месяца и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. По решению председателя Общественного Совета могут проводиться внеочередные заседания.

Внеплановые заседания при необходимости могут проводиться по инициативе заместителя Главы Администрации городского поселения Селятино или начальника сектора по культуре, спорту и молодежной политике администрации городского поселения Селятино или любого члена при согласии не менее половины состава Общественного совета.

6.3. Решения Общественного Совета принимаются большинством голосов из числа присутствующих на заседании (при равенстве голосов решающим является голос председателя). В том случае, если член Общественного Совета не может присутствовать на заседании, он вправе представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

6.4. Решения Общественного Совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель Общественного Совета (в его отсутствие заместитель председателя).

6.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет сектор по культуре, спорту и молодежной политике администрации городского поселения Селятино.

## 7. Порядок определения доступности учреждения культуры

7.1. Для определения доступности учреждения культуры устанавливаются следующие индикаторы (показатели):

- открытость и доступность информации об учреждении;
- комфортность условий и доступность получения услуг;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении;
- степень удовлетворенности полнотой и качеством предоставленных услуг.

7.2. Для определения открытости и доступности информации об организации члены общественного совета учитывают:

- наличие в учреждении полной и достоверной информации о деятельности учреждения культуры: режим работы; сведения о специалистах, оказывающих услуги; перечень предоставляемых услуг; порядок и условия предоставления услуг гражданам;

- наличие полной и достоверной информации об учреждении культуры: место нахождения учреждения, контактные телефоны; режим работы учреждения и перечень предоставляемых услуг, в том числе дополнительных;

- использование учреждением ресурсов средств массовой информации с целью распространения информации о деятельности учреждения культуры;

- использование ресурсов партнерства с целью распространения информации о деятельности учреждения культуры;

- своевременное информирование граждан об изменениях действующего законодательства, дополнительных услугах, предоставляемых учреждением, и иных вопросах, необходимых при получении услуг в учреждении.

С целью определения оценки по данному индикатору руководитель учреждения культуры предоставляет членам Общественного Совета полную информацию о проведенной работе по информированию получателей услуг, а также обеспечивает доступ членам Общественного Совета до информационных материалов, стендов, документов, подтверждающих данную информацию.

7.3. Для определения показателя доли получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания, члены Общественного Совета учитывают количество граждан, удовлетворённых обслуживанием в учреждении культуры, в % от общего числа граждан, посетивших учреждение и принявших участие в опросе (приложение 1).

7.4. Для определения степени удовлетворенности полнотой и качеством предоставленных услуг члены Общественного Совета выводят средний балл, определяемый как частное от суммы баллов всех опрошенных граждан, получивших услуги в учреждении, разделенное на общее количество опрошенных граждан, получивших услуги в учреждении (приложение 2).

7.5. Доступность услуг оценивается ежеквартально по 10-балльной системе каждым членом Общественного Совета и заносится в карту доступности услуг (Приложение №3). Секретарь Общественного Совета подводит средний показатель по каждому индикатору. На основании ежеквартальных данных секретарь подводит среднюю годовую оценку.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
городского поселения Селятино  
Наро-Фоминского муниципального района  
от « 05 » 11 2014 г. № 491

#### СОСТАВ

Общественного Совета по независимой системе оценке качества деятельности учреждений культуры городского поселения Селятино, подведомственных Администрации городского поселения Селятино Наро-Фоминского муниципального района Московской области

Ильин Владимир Петрович	Председатель объединенного Комитета профсоюзов Трест Гидромонтаж
Ковалько Галина Егоровна	Ведущий специалист отделения №1 Наро-Фоминского управления ЗАГС
Шакиров Руслан Фаритович	Председатель молодежной Гильдии предпринимателей городского поселения Селятино
Тихонович Наталья Александровна	Житель п.Селятино, член общества пенсионеров городского поселения Селятино «Гармония»
Суходей Ольга Владимировна	Житель г.п.Селятино

Опросный лист  
 ФИО гражданина, принявшего участие в опросе (заполняется по желанию)

		Да	Нет	Затрудняюсь ответить
1	Своевременно ли Вы получили необходимую Вам услугу?			
2	Получили ли Вы от специалиста полную и достоверную информацию о правилах и условиях предоставления услуги?			
3	Предоставлена ли Вам услуга в полном объеме?			
4	Довольны ли Вы уровнем общения со специалистом учреждения?			
5	Довольны ли Вы полученным результатом после оказания услуги?			
6	Достаточно ли Вам было времени для общения со специалистом учреждения?			
7	Случалось ли Вам наблюдать в действиях сотрудника нарушения должностных обязанностей?			
8	Возникали ли у Вас с сотрудником конфликтные ситуации при получении социально-культурных услуг?			

Оцените степень удовлетворенности полнотой и качеством предоставленных Вам услуг по 10 бальной системе \_\_\_\_\_

Сводная карта доступности услуг в учреждениях культуры  
\_\_\_\_\_ год

Наименование учреждения культуры и искусства

---



---

Наименование показателя	Средняя оценка показателя за 1 квартал года	Средняя оценка показателя за 2 квартал года	Средняя оценка показателя за 3 квартал года	Средняя оценка показателя за 4 квартал года	Средняя оценка показателя за ____ год
Открытость и доступность информации об учреждении					
Комфортность условий и доступность получения услуг					
Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении;					
Степень удовлетворенности полнотой и качеством предоставленных услуг					

Председатель Общественного Совета \_\_\_\_\_

Секретарь Общественного Совета \_\_\_\_\_

